



Lohmar, den _____

An die Eltern der Schülerinnen und Schüler der Klasse _____

Sehr geehrte Eltern,

ich möchte Sie hiermit zu dem Elternsprechtag einladen, der am

stattfindet.

Um einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten, tragen Sie bitte Ihre gewünschte Sprechzeit auf den unteren Abschnitt ein, evtl. auch einen Ersatztermin. Geben Sie bitte diesen Abschnitt dann Ihrem Kind wieder mit in die Schule.

Bringen Sie, wenn nötig, einen Übersetzer mit zum Termin.

Mit freundlichen Grüßen

Klassenlehrerin

P.S.: Sie dürfen auch gern „egal“ eintragen, dann erleichtern Sie mir die Terminvergabe.

(bitte hier abtrennen)

Name des Kindes: _____

Klasse: _____

Gewünschte/r Tag/e: _____

Gewünschter Zeitraum: _____ Uhr

Ersatzzeit: _____ Uhr

Endgültiger Termin: _____

(Wird von dem Lehrer ausgefüllt)